

## ИНФОРМАЦИЯ

### о порядке обращения застрахованного лица в АО НПФ ВТБ Пенсионный фонд с заявлением о назначении выплаты за счет средств пенсионных накоплений, учтенных на пенсионном счете накопительной пенсии

Для оформления выплаты за счет средств пенсионных накоплений застрахованному лицу необходимо обратиться в АО НПФ ВТБ Пенсионный фонд (далее – Фонд) с целью подачи заявления о назначении выплаты за счет средств пенсионных накоплений:

1. С использованием сервиса «Личный кабинет» (далее – Сервис) (зайти в Сервис можно в разделе «Личный кабинет» на сайте [www.vtbnpf.ru](http://www.vtbnpf.ru)).

Для подачи заявления необходимо иметь доступ к Сервису на правах **Расширенный профиль**, одновременно для оформления заявления необходимо воспользоваться авторизацией через портал gosuslugi.ru (нажать кнопку «Войти через Госуслуги»).

2. Путем направления комплекта документов в Фонд посредством организации федеральной почтовой связи (далее – почта) по адресу места нахождения обособленного подразделения Фонда: ул. Радищева, д. 6, г. Тула, Тульская обл., 300013.
3. Лично (в центральный офис Фонда по адресу ул. Гиляровского, д. 39, стр. 3, г. Москва (необходимо иметь при себе оригиналы документов, предварительное заверение копий документов не требуется, и заблаговременно записаться на прием, для этого Вы можете обратиться в контакт-центр по тел. (495) 668-61-11 (для жителей Москвы), 8-800-775-25-35 (звонок по России бесплатный).

Также по вопросу оформления выплаты пенсии Вы можете обратиться в отделение нашего банка-партнера ВТБ (адрес банка-партнера можно посмотреть на сайте банка <https://www.vtb.ru/about/offices/>).

Необходимый комплект документов:

1. **Заявление о назначении выплаты за счет средств пенсионных накоплений\*** (при отправке почтой – заверенное нотариусом или иным лицом в порядке, установленном пунктом 2 статьи 185.1 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее – ГК РФ) и частями 4 и 6 статьи 1 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате).
2. **Копия документа, удостоверяющего личность, возраст, место жительства (место пребывания, фактического проживания гражданина) на территории Российской Федерации и гражданство** застрахованного лица, для иностранных граждан и лиц без гражданства необходимы документы, подтверждающие постоянное проживание в Российской Федерации (при отправке почтой – заверенная нотариусом или иным лицом в порядке, установленном пунктом 2 статьи 185.1 ГК РФ и частями 4 и 6 статьи 1 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате).
3. **Копия документа, удостоверяющего личность и место жительства (место пребывания) законного представителя, а также документа(-ов), подтверждающего(-их) его полномочия, в случае подачи заявления законным представителем застрахованного лица** (при отправке почтой – заверенные нотариусом или иным лицом в порядке, установленном пунктом 2 статьи 185.1 ГК РФ

---

\* Для определения типа подаваемого заявления (заявление о назначении срочной пенсионной выплаты или заявление о назначении накопительной пенсии) и получения информации о порядке обращения в Фонд для подачи заявления о выплате средств пенсионных накоплений Вы можете обратиться в контакт-центр по тел. (495) 668-61-11 (для жителей Москвы), 8-800-775-25-35 (звонок по России бесплатный).

и частями 4 и 6 статьи 1 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате). Подача заявления о назначении выплаты за счет средств пенсионных накоплений представителем возможна только при личном обращении в Фонд или направлении комплекта документов почтой.

4. **При подаче заявления уполномоченным представителем застрахованного лица дополнительно необходимо предоставить доверенность уполномоченного представителя и документ, удостоверяющий личность представителя.** В случае если доверенность удостоверена нотариально, предоставление документа, удостоверяющего личность застрахованного лица, интересы которого представляются, не требуется (при отправке почтой – заверенные нотариусом или иным лицом в порядке, установленном пунктом 2 статьи 185.1 ГК РФ и частями 4 и 6 статьи 1 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате). Подача заявления о назначении выплаты за счет средств пенсионных накоплений уполномоченным представителем возможна только при личном обращении в Фонд или направлении комплекта документов почтой.
5. **Копия документа, удостоверяющего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета** (при отправке почтой – заверенная нотариусом или иным лицом в порядке, установленном пунктом 2 статьи 185.1 ГК РФ и частями 4 и 6 статьи 1 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате).
6. **Копия пенсионного удостоверения** (при наличии).
7. **Справка о реквизитах банковского счета для перечисления средств пенсионных накоплений** (при наличии). При обращении в отделение банка-партнера и в случае отсутствия у Вас реквизитов для перечисления средств Вы можете оформить карту для перечисления средств пенсионных накоплений у работника банка-партнера.
8. **Документы об изменении данных физического лица** (если таковые имели место с момента заключения договора). В качестве документов, подтверждающих изменение фамилии, имени, отчества (при наличии), представляется один из следующих документов:
  - свидетельство о заключении брака;
  - свидетельство о перемене имени;
  - свидетельство о расторжении брака;
  - документы компетентных органов (должностных лиц) иностранных государств.

Согласно ст. 68 Конституции Российской Федерации, ст. 3 Федерального закона от 01.06.2005 № 53-ФЗ «О государственном языке Российской Федерации», ст. 16 Закона Российской Федерации от 25.10.1991 № 1807-1 «О языках народов Российской Федерации» государственным языком Российской Федерации на всей ее территории является русский язык, и официальное делопроизводство в государственных органах, организациях, на предприятиях и в учреждениях ведется на русском языке.

В соответствии с законодательством документы, выданные компетентными органами иностранных государств вне пределов территории Российской Федерации на основании законов соответствующих иностранных государств в отношении граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, признаются действительными в Российской Федерации при наличии их легализации, осуществленной в том числе путем проставления апостиля, если иное не установлено международным договором Российской Федерации.

Согласно ст. 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате, утвержденных ВС РФ 11.02.1993 № 4462-1, ст. 26 Федерального закона от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации» содержание документа,

составленного на иностранном языке, печать уполномоченного органа, осуществившего его выдачу, апостиль (при наличии) должны иметь перевод на русский язык. Верность перевода на русский язык должна быть засвидетельствована нотариусом Российской Федерации, выполнившим перевод, или консульским должностным лицом. Если нотариус не владеет соответствующими языками, перевод может быть сделан переводчиком, подлинность подписи которого свидетельствует нотариус Российской Федерации.

Дополнительно сообщаем, что при заверении подписи на заявлении и копий документов должностным лицом местного самоуправления необходимо наличие гербовой печати на заверяемом заявлении и документах (Указ Президента Российской Федерации от 29.12.2008 № 1873 «Об использовании Государственного герба Российской Федерации на печатях органов местного самоуправления поселений и муниципальных районов», абз. 7 п. 23, абз. 1 п. 31 Инструкции о порядке совершения нотариальных действий должностными лицами местного самоуправления», утвержденной Приказом Минюста России от 07.02.2020 № 16). При совершении нотариальных действий не главой администрации к заявлению необходимо приложить заверенный надлежащим образом документ, удостоверяющий полномочия сотрудника администрации свидетельствовать верность копий документов и подлинность подписи.